


Согласовано:

Заместитель Генерального директора
по общим вопросам

 Е.А. Силимянкина
«15» декабря 2024 г.

Утверждаю:

Главный инженер

 О.А. Петров
«15» декабря 2024 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

На закупку многофункционального копировально-множительного устройства МФУ Pantum
BM5100FDN или эквивалент.

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЗАКУПАЕМЫХ ТОВАРОВ

1.1. Наименование и объем закупаемых товаров

- | | |
|----------------------------|-------|
| 1. Принтер МФУ | 3 шт. |
| 2. Кабель USB | 3 шт. |
| 3. Дополнительный картридж | 3 шт. |

1.2. Сроки поставки товаров

Начало поставки – с даты подписания договора

Окончание поставки – в течении 4 недель с начала поставки

1.3. Возможность поставки аналогичных товаров.

Применение аналогичного товара возможно при условии соответствия товара по функциональным, техническим характеристикам и условиям применения не ниже требуемых в ТЗ, а также при предоставлении участником закупки развернутого сравнения по функциональным, техническим характеристикам и условиям применения. При этом характеристики предлагаемого аналога не должны отличаться от требований, указанных в ТЗ.

Следующие характеристики предлагаемого аналога могут отличаться от требований Заказчика, но быть не хуже/ниже указанных:

<u>Тип устройства</u>	<u>МФУ сетевое RJ-45</u>
<u>Тип печати</u>	<u>лазерный</u>
<u>Цветность печати</u>	<u>черно-белая</u>
<u>Максимальный формат</u>	<u>A4</u>
<u>Рекомендуемая нагрузка</u>	<u>от 4000 стр/мес.</u>
<u>Функции печати</u>	<u>автоматическая двусторонняя печать</u>
<u>Функции сканера/копира</u>	<u>двусторонний податчик оригиналов, планшет</u>

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Место применения, использования товара.

Офис на ул. Индустриальная.

2.2. Требования к товару

Поставляемый товар и применяемые в нем материалы должны быть новыми, не использованными ранее и представлять собой последние или современные модели, а также учитывать последние достижения в области конструкций и материалов, при этом поставляемый товар должен быть изготовлен не ранее 2023 года.

2.3. Требования к применяемым в производстве материалам и оборудованию

Не требуется.

2.4. Требования о соответствии товара обязательным требованиям законодательства о техническом регулировании

Не требуется.

2.5. Требования о добровольной сертификации товаров

Не требуется.

2.6. Требования к гарантийному сроку и (или) объёму предоставления гарантий качества на поставляемый товар.

Срок гарантии на поставляемый товар должен составлять, не менее гарантийного срока, установленного производителем в паспорте на изделие.

В случае отсутствия сведений о гарантийном сроке от производителя товара, гарантийный срок должен составлять не менее 36 месяцев с момента получения товара по накладной, но не менее 24 месяцев с начала эксплуатации.

В случае обнаружения в течение гарантийного срока, дефектов поставляемого товара, поставщик обязан в течение 3-х дней с даты получения письменного уведомления заказчика направить своего уполномоченного представителя для участия в комиссии по расследованию произошедшего повреждения.

Все затраты, связанные с устранением дефектов поставленного оборудования, вызванных нарушением технологии проектирования, изготовления, поставки, в том числе затраты на демонтаж, транспортировку, устранение дефектов и последующий монтаж, несет поставщик данного оборудования.

2.7. Требования к расходам на эксплуатацию и техническое обслуживание поставленных товаров

Не требуется

2.8. Требования к передаче интеллектуальных прав

Не требуется

2.9. Требования по осуществлению сопутствующих работ при поставке товаров

Не требуется

3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ПОСТАВКИ ТОВАРОВ

3.1. Требования к объемам поставки

Поставщик должен обеспечить поставку закупаемого товара, указанного в п 1.1

3.2. Требования к отгрузке и доставке приобретаемых товаров

Самовывоз

3.3. Требования к таре и упаковке приобретаемых товаров

Поставляемые товары должны отгружаться в упаковке (или таре) завода-изготовителя. Тара и упаковка, должны обеспечивать полную сохранность товаров от повреждений и порчи при транспортировке и хранении. Упаковка и тара, согласно ТР ТС 010/2011 и действующей НТД производителя, должны быть надлежащим образом промаркированы.

3.4. Требования к приемке товаров

Поставщик должен обеспечить присутствие своего уполномоченного представителя при проведении приемки поставляемого товара на складе заказчика.

Приемка товаров будет проводиться на складе заказчика в соответствии с инструкциями от 15.06.1965 №П-6 и от 25.04.1966 №П-7 в течение трех рабочих дней с момента поставки товаров на склад.

Товары должны быть поставлены вместе с комплектом товарораспределительной документации.

3.5. Документация по оценке соответствия требованиям безопасности и качественным показателям товаров

Поставщик обязан передать заказчику с товаром необходимую техническую документацию, достаточную для монтажа, безопасной эксплуатации и ремонта поставляемого товара. Документация должна быть представлена на русском языке на бумажном и электронном носителях.

3.6. Требования к порядку расчетов

3.6.1. Срок оплаты заказчиком поставленного товара составит не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг АО "РСП ТПК КГРЭС".

3.6.2. В случае установления сроков оплаты, отличных от сроков оплаты, предусмотренных п.п.

3.6.1, в проект договора включаются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков, а также устанавливается перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются такие сроки оплаты.

3.6.3. Срок оплаты поставленных товаров по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более срока, установленного постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352.

3.7. Дополнительные требования к поставке товаров

Не требуется.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

4.1. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО»

Не требуется

4.2. Требования к опыту поставки аналогичных товаров

Не требуется

4.3. Требования к обороту средств, предоставлению банковской гарантии

Не требуется

4.4. Дополнительные требования

Не требуется

5. Приложения

Согласовано:

Начальник ПЭО

[должность]



[подпись]

Н.А.Саламова

[расшифровка]

13.02.2024

[дата]

Специалист по проведению

регламентированных закупок

[должность]



[подпись]

Е.С. Решева

[расшифровка]

12.02.2024

[дата]

Ответственный исполнитель:

Инженер-электроник

[должность]

[подпись]

И.М. Дубов

[расшифровка]

[дата]

информация для контактов:

Дубов И.М тел: 89632179788,

e-mail: dubov_i@tpk-kgres.ru

