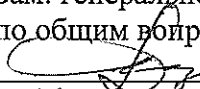



Согласовано:  
Зам. генерального директора  
по общим вопросам АО «РСП ТПК КГРЭС»  
 Е.А. Силимянкина  
«26» августа 2024 г.

Утверждаю:  
Главный инженер  
АО «РСП ТПК КГРЭС»  
 О.А. Петров  
«26» августа 2024 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по ремонту межпанельных швов здания станции обезжелезивания  
ВОС АО «РСП ТПК КГРЭС»

### 1. Наименование работ и перечень объектов, на которых будут выполняться работы (место выполнения работ)

1.1. Ремонт межпанельных швов здания станции обезжелезивания по адресу: Костромская область, г. Волгореченск, ул. Парковая д.4.

### 2. Общие требования.

#### 2.1. Основание для выполнения работ

Основанием для проведения работ является:

- 2.1.1. Приказ генерального директора № 247 от 03.05.2023 года «О выполнении предписания ФС по экологическому, технологическому и атомному надзору»
- 2.1.2. Протокол ФС по экологическому, технологическому и атомному надзору от 14.04.2023 г. № 10.3-215-10пл-Пр/0022-2023 об административном правонарушении
- 2.1.3. Целью выполнения работ является обеспечение безаварийной работы зданий и сооружений АО «РСП ТПК КГРЭС».

#### 2.2. Требования к срокам выполнения работ

2.2.1. С момента подписания договора – до 31 августа 2024 года.

#### 2.3. Нормативные требования к качеству работ, их результату.

2.3.1. При проведении работ должны выполняться требования:

- СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
- СНиП 12-01-2004 «Организация строительства»
- Правил организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей» (СО 34.04.181-2003);
- Правил безопасности при работе с инструментом и приспособлениями от 27.11.2020 г. №835н;
- Правил по охране труда в строительстве, реконструкции и ремонте от 11.12.2020 г. № 883н;
- Правил по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов от 17.09.2014г за №642н;
- Инструкции о мерах пожарной безопасности в АО «РСП ТПК КГРЭС»;
- Правил внутреннего распорядка АО «РСП ТПК КГРЭС»;
- Внутренние распорядительные документы по организации безопасного проведения работ, принятые на предприятии Заказчика;

### 3. Требования к выполнению работ

#### 3.1. Объем выполняемых работ

В рамках договора Подрядчик должен выполнить:

- 3.1.1. Объемы работ представлены в Ведомости планируемых работ (Приложение №1).
- 3.1.2. Кроме работ, указанных в Ведомости, Подрядчик обеспечивает оперативное устранение выявленных дефектов.
- 3.1.3. Объемы работ могут быть изменены, как в большую, так и в меньшую сторону, исходя из итогов проведения дефектации, но не более чем на 20% от запланированных.

#### 3.2. Требования к последовательности этапов выполнения работ

3.2.1. Требования к последовательности выполнения работ, этапам работ устанавливаются в соответствии с СО 34.04.181-2003г.

3.2.2. Подрядной организацией составляются, согласовываются с Заказчиком и утверждаются Графики выполнения работ.

3.2.3. Подрядная организация является ответственной за сроки и качество выполняемых работ в согласованных объемах в соответствии с договором. Качество выполненной Подрядчиком работы должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии или неполноте условий договора требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода. Гарантия качества результата работы, распространяется на все, составляющее результат работы.

### **3.3. Требования к организации обеспечения работ**

3.3.1. Ответственность за соблюдение правил техники безопасности и выполнение «Правил внутреннего трудового распорядка» АО «РСП ТПК КГРЭС» персоналом Подрядной организации несет руководитель Подрядной организации.

3.3.2. При проведении ремонтных работ руководителю Подрядной организации необходимо обеспечить выполнение требований пожарной безопасности и соблюдение противопожарного режима АО «РСП ТПК КГРЭС» со стороны персонала Подрядной организации.

3.3.3. Персонал Подрядной организации должен иметь:

- Квалификацию для выполнения работ подтвержденную соответствующими удостоверениями;
- Необходимые собственные инструменты, оснастку и приспособления в количестве, необходимом для производства ремонтных работ;
- Опыт работы по данному направлению не менее трёх лет.

3.3.4. Подрядная организация:

- Определяет состав бригад по численности, квалификации и профессиям в соответствии с объемом работ. При этом должна быть обеспечена полная занятость рабочих в течение установленных графиком сроков производства работ;
- Назначает руководителей и производителей работ в соответствии с объемом работ;
- Назначает лиц, ответственных за охрану труда.
- Персонал Подрядной организации должен выполнять работы экологически безопасными способами, не наносящими ущерба качеству атмосферного воздуха, водных объектов, почв, не приводящими к загрязнению территории, производственных и бытовых помещений Заказчика.
- Персонал Подрядной организации обязан обеспечить чистоту мест выполнения работ в процессе и после их выполнения.

3.3.5. Подрядчик должен под свою ответственность и за свой счет произвести обеспечение работ необходимой технологической оснасткой, средствами малой механизации, инструментом, необходимыми для исполнения услуг в объёме настоящего технического задания.

### **3.4. Требования к применяемым материалам и оборудованию**

3.4.1. Требования к применяемым материалам:

- На все материалы, используемые при проведении работ, должны быть предоставлены сертификаты и паспорта заводов-изготовителей.
- Подрядчик обязан за свой счет заменять испорченные или поврежденные им материалы, немедленно устранять выявленные недостатки, если в процессе выполнения работ были допущены отступления от технологии их применения.

3.4.2. Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет входной контроль качества применяемых материалов с составлением соответствующей документации.

3.4.3. Подрядчик отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

3.4.4. Обеспечение материалами:

- Работы производятся из материалов Подрядчика.
- Перечень материалов, предполагаемых к использованию в процессе проведения работ должен быть включен в технико-коммерческое предложение Подрядчика в составе проектно-сметной документации на выполнение работ с указанием номенклатуры, количества каждой единицы изделия.

### **3.5. Требования безопасности**

3.5.1. Подрядчик несёт ответственность за обеспечение своих работников средствами индивидуальной защиты, инструментом и приспособлениями, необходимыми для выполнения работ.

3.5.2. Персонал подрядчика до начала работ должен пройти обучение и проверку знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.

3.5.3. Персонал подрядчика во время нахождения на территории заказчика должен иметь при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной. Право допуска к выполнению поручаемых работ, в соответствии с договором, должно быть подтверждено письмом руководителя подрядной организации.

3.5.4. Подрядчик обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка предприятия, правил техники безопасности, правил противопожарного режима (безопасности), инструкции о проведении огневых работ на территории заказчика.

3.5.5. Подрядчик обязан в течение 15 минут предоставить оперативную информацию о произошедшем несчастном случае с персоналом на территории заказчика.

3.5.6. Подрядчик несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины.

3.5.7. Подрядчик обязан обеспечить содержание и уборку рабочих мест, на которых выполняются работы.

3.5.8. В случае появления обстоятельств, угрожающих безопасности при проведении работ, а также возникновению пожарной опасности незамедлительно сообщать о них заказчику.

3.5.9. Работы, при выполнении которых возможно повреждение оборудования заказчика или нанесения вреда здоровью персонала, должны производиться по проекту производства работ (ППР), согласованному с Заказчиком. Разработку ППР выполняет исполнитель. Решение о необходимости разработки ППР для конкретной работы должно быть согласовано исполнителем с заказчиком.

### **3.6. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при проведении работ и их завершении**

3.6.1. Со стороны Заказчика и Подрядчика должны быть назначены приказами по предприятиям ответственные руководители работ и члены комиссии, которые должны участвовать в приемке и дефектации объектов;

3.6.2. Заказчик оставляет за собой право организации системы контроля за своевременной подготовкой, проведением, сдачи объемов работ, выполняемых Подрядной организацией, в том числе:

- проведение оперативного контроля качества выполняемых ремонтных работ, соответствие их требованиям НТД, проверка соблюдения технологической дисциплины;
- проведение оперативного контроля выполнения Подрядной организацией требований НТД;
- проведение оперативного контроля соответствия качества применяемых оснастки, приспособлений и инструмента;

3.6.3. Заказчик вправе привлечь для контроля качества выполняемых работ независимого эксперта из любой организации на свое усмотрение.

3.6.4. Приемка выполненных работ и оценка качества осуществляется приемочной комиссией в соответствии с СО 34.04.181-2003.

3.6.5. После завершения работ, Подрядчик должен предоставить Заказчику отчетную ремонтную документацию по выполненным работам в соответствии с СО 34.04.181-2003:

#### **Перечень отчетной документации:**

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	2	3
1.	Результаты входного контроля, сертификаты на использованные в процессе ремонта материалы; паспорта, удостоверяющие качество материалов, заводские технические паспорта на строительные конструкции.	СО 34.04.181-2003

2.	Акты на скрытые работы.	-«-
3.	Проектно-сметная документация, исполнительные чертежи.	-«-
4.	Акт приемки из ремонта.	-«-

Примечание:

1. Исполнитель работ предоставляет отчетную документацию в сроки согласно графика ремонта (СО 34.04.181-2003г., п.6.8.1).
2. Представители Подрядчика должны присутствовать при сдаче выполненных работ и, в случае выявления дефектов, немедленно их устранить.

### **3.7. Требования к гарантийным обязательствам**

3.7.1 Подрядчик должен гарантировать соответствие качества выполненных работ и соответствие применяемых материалов, поставляемых Подрядчиком, требованиям и нормативам в течение гарантийного срока не менее 24 месяцев с момента подписания заказчиком акта приёмки выполненных работ.

3.7.2 В течение гарантийного срока Подрядчик устраняет все выявленные дефекты за свой счет. В случае если дефекты устраняются силами заказчика или других подрядных организаций, подрядчик должен возместить затраты заказчику на устранение дефектов.

### **3.8. Ответственность подрядчика**

3.8.1 За нарушения условий ТЗ, повлекшие ухудшение результата выполненных работ, заказчик вправе потребовать от подрядчика безвозмездного устранения дефектов и недостатков в сроки, установленные Заказчиком либо соразмерного уменьшения стоимости работ.

3.8.2 Подрядчик отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

3.8.3 Подрядчик несет ответственность за ущерб, причиненный в ходе работы людям, зданиям, оборудованию, за соблюдение требований охраны труда, пожарной и промышленной безопасности в процессе производства работ.

3.8.4 Подрядчик несет ответственность за убытки, понесенные заказчиком вследствие простоя производства (оборудования) по причине неисполнения либо ненадлежащего исполнения подрядчиком своих обязательств по настоящему ТЗ.

3.8.5 Подрядчик, не предупредивший заказчика о необходимости выполнения дополнительных работ, не учтенных в ТЗ, которые могут повлиять на работоспособность оборудования, зданий и сооружений, а также об иных обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполняемой работы, либо создают невозможность её завершения в срок, либо продолживший работу, несмотря на своевременное указание Заказчика о прекращении работы, обязан возместить в полном объеме убытки, причинённые Заказчику.

Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает подрядчика от исполнения работ по договору и устранения нарушений.

3.8.6 Подрядчик несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины, неадекватным поведением.

### **3.9. Требования к порядку привлечению субподрядчиков**

Не требуется

## **4. Порядок формирования коммерческого предложения участника, обоснования цены, расчетов**

4.1. При составлении смет руководствоваться МДС 81-35.2004 «Методика определения стоимости строительной продукции на территории Российской Федерации». Сметная документация составляется согласно приложению № 1 к Техническому заданию.

4.2. Сметы на строительно-монтажные работы должны быть составлены базисно-индексным методом с применением Федеральных сметных нормативов в актуальной редакции 2017г.

4.3. Накладные расходы определяются в соответствии с «Методическими указаниями по определению величины накладных расходов в строительстве» МДС 81-33.2004 (Госстрой России от 12.01.2004 года №6) от величины средств на оплату труда рабочих (строителей и механизаторов).

4.4. Сметная прибыль определяется в соответствии с положением «Методических указаний по определению величины сметной прибыли в строительстве» МДС 81-25.2001.

4.5. При определении сметной стоимости строительства в текущий уровень цен 2018г. использовать индексы пересчета не превышающие ежеквартальные индексы Минстроя России, действующие на момент составления сметной документации:

- к стоимости строительно-монтажных работ по виду строительства «Прочие объекты», на автомобильные перевозки (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России);
- к стоимости оборудования (Приложение №5 к ежеквартальному письму Минстроя России);
- к стоимости пусконаладочных работ (Приложение №1 к ежеквартальному письму Минстроя России).

4.6. Уровень индекса пересчета в базовую стоимость МТР и оборудования, учтенных в сметной документации по ценам поставщика, должен соответствовать уровню индекса пересчета базовой стоимости работ в текущие цены, примененному в сметной документации.

4.7. Резерв средств на непредвиденные работы и затраты показывается отдельной строкой и учитывается в размере, не превышающем 1,5%;

4.8. Договор на выполнение работ в объеме настоящего ТЗ заключается после согласования и утверждения смет заказчиком. При этом цена договора определяется утверждённой сметой и не может превышать цену конкурсной заявки подрядчика, указанной в письме о подаче оферты.

4.9. Подрядчик предоставляет оформленные и согласованные с заказчиком акты о сдаче-приемке выполненных работ унифицированной формы КС-2 (с включением использованных материалов подрядчика), справки о стоимости выполненных работ и затрат унифицированной формы КС-3, оригинал счета-фактуры и оригинал счета на оплату. Заказчик в течение 10 (десяти) календарных дней должен подписать акт о сдаче-приемке выполненных работ или в тот же срок направить подрядчику мотивированный отказ от приемки работ. Для составления актов по форме КС-2 и справок по форме КС-3 применяются унифицированные формы, утвержденные Постановлением Госкомстата РФ от 11.11.99 № 100.

4.10. Срок оплаты заказчиком выполненной работы (ее результатов составит не более семи рабочих дней с даты выполненной работы (ее результатов), на основании подписанных сторонами документов подтверждающих факт выполнения работы, а также выставленных подрядчиком счетов, (при необходимости – других расчётных документов), за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг АО "РСП ТПК КГРЭС".

4.11. В случае установления сроков оплаты, отличных от сроков оплаты, предусмотренных в п. 4.10., в проект договора включаются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков.

4.12. В случае, если закупка размещена в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», победитель закупки является субъектом малого (среднего) предпринимательства, договор заключается со сроками оплаты, не превышающими сроки, установленные постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 №1352.

## **5. Требование к участникам закупки**

### **5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации.**

Участник закупки должен в составе своей заявки представить копии документов подтверждающих наличие у него лицензий, разрешений и кадровых ресурсов и т.д., позволяющих выполнить работы, являющиеся предметом закупки.

### **5.2. Требования о наличии материально-технических ресурсов.**

Справка о материально-технических ресурсах.

### **5.3. Требования к измерительным приборам и инструментам.**

Применяемые при измерительном контроле приборы и инструменты должны быть сертифицированы (внесены в реестр средств измерений), поверены или откалиброваны. Участники закупки должны представить в составе своих предложений копии паспортов

приборов, которые будут использоваться при выполнении работ, являющихся предметом закупки, с не истекшим сроком метрологического контроля.

**5.4. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств СРО, лицензий.**

Не требуется

**5.5. Требование о наличии сертифицированных систем менеджмента.**

Желательным является если участник закупки предоставит в составе своей заявки, документы подтверждающие наличие у него системы менеджмента качества действующей в соответствии с законодательными и нормативными актами РФ ИСО 9001, действующих систем менеджмента промышленной безопасности и охраны труда (СМПБиОТ) (OHSAS 18000), экологического менеджмента (ISO 14000) и других.

**5.6. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО».**

Не требуется

**5.7. Требования к опыту оказания аналогичных работ.**

Участник закупки должен подтвердить наличие у него опыта предоставлением отзывов Заказчиков.

**5.8. Требования к опыту поставки аналогичных товаров.**

Не требуется

**5.9. Требования к субподрядным организациям.**

Требования, указанные в пунктах 5.1.-5.5. применимы к привлекаемым участниками субподрядчикам, в объеме поручаемых им работ согласно «Плану распределения работ между генеральным подрядчиком и субподрядными организациями» и документы, подтверждающие соответствие требованиям.

**6. Приложение 1 к ТЗ**

Ведомость работ по ремонту межпанельных швов здания станции обезжелезивания ВОС АО«РСП ТПК КГРЭС»

**Согласовано:**

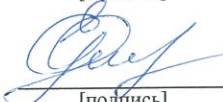
Начальник ПЭО  
[должность]

  
[подпись]

Н.А. Саламова  
[расшифровка]

22.03.24  
[дата]

Специалист по проведению  
регламентированных закупок  
[должность]

  
[подпись]  
Сотисаева 17.03.2024

Е.С. Решева  
[расшифровка]

22.03.2024  
[дата]

**Ответственный исполнитель:**

Начальник участка ВКХ  
[должность]

  
[подпись]

Н.В. Серегина  
[расшифровка]

21.03.2024  
[дата]

**Информация для контактов:**

тел.8 (49453) 3-12-41

e-mail: seregina\_n@tpk-kgres.ru

**ВЕДОМОСТЬ**  
**работ по ремонту межпанельных швов станции обезжелезивания**  
**ВОС АО "РСП ТПК КГРЭС"**  
**Срок ремонта с 01.04.2024 по 31.08.2024гг.**

№ п/п	Наименование работ и затрат	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1	2	3	4	5
<b>Ремонт межпанельных швов здания (станция обезжелезивания ВОС) ул. Парковая 4.</b>				
1	Установка и разборка наружных инвентарных лесов высотой до 16 м: трубчатых для прочих отделочных работ	100 м2	9,504	
2	Ремонт и восстановление герметизации стыков шириной панельного шва 30 мм наружных стеновых панелей с применением: наружных инвентарных лесов отверждающими мастиками или герметиками с установкой упругой прокладки	100 м	2,028	1. Латекс синтетический 2. Мастика герметизирующая нетвердеющая из синтетических каучуков, наполнителей и пластификаторов, для герметизации стыков в крупнопанельных и крупноблочных зданиях

Начальник участка ВКХ



Н.В. Серегина