

**Согласовано:**

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам



(Е.А. Силимянкина)

«29» 11 2019 г.

**Утверждаю:**

Главный инженер



(А.В. Новиков)

«29» 11 2019 г.

**Техническое задание (ТЗ)**  
**на оказание услуг**  
**по комплексному информационному обеспечению справочной системой**  
**«Техэксперт – охрана труда»,**  
**«Техэксперт – экология».**

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ (НОМЕНКЛАТУРА) И ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ БУДУТ ОКАЗЫВАТЬСЯ УСЛУГИ**

1.1. Обеспечение доступа в сети Интернет и сопровождение справочно – информационной системы в области охраны окружающей среды (далее СИС) для деятельности АО «РСП ТПК КГРЭС».

1.2. Обеспечение доступа в сети Интернет и сопровождение справочно – информационной системы в области охраны труда и промышленной безопасности на предприятии (далее СИС) для деятельности АО «РСП ТПК КГРЭС».

## **2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

2.1. Основание для оказания услуг:

- исключение вероятных рисков организации, связанных с штрафными и иными санкциями надзорных органов;
- сокращение трудовых затрат и вероятность ошибок при осуществлении деятельности в области охраны окружающей среды, промышленной безопасности и охраны труда на предприятии;
- получение оперативной юридической помощи в решении возникающих проблем, в том числе при взаимодействии с государственными органами и многое другое.

2.2. Требования к срокам оказания услуг:

обеспечение доступа к СИС – февраль 2020 года;

сопровождение СИС – 06 февраля 2020 года – 28 февраля 2021 года.

2.3. Нормативные требования к качеству услуг, их результату – оказание услуг в соответствии с требованиями:

- Гражданский кодекс РФ;
- Градостроительный кодекс РФ;
- Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 №184-ФЗ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;
- иные правовые акты.

## **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ**

3.1. Объем оказания услуг:

3.1.1. СИС в области охраны окружающей среды должна содержать полный объем информации в области охраны окружающей среды, подкрепленный опытом экспертов – практиков.

Количество документов не менее 526 000

Состоит из следующих разделов:

**А) Система нормативов охраны и рационального использования природных ресурсов** - содержит нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие вопросы охраны природы и рациональное природопользование в России (ГОСТ Р и ГОСТ, РД, СНиП, СанПиН, ГН, ПНД Ф, МУ и МУК).



**Б) Практика разрешения споров в области экологии** – содержит судебную практику по вопросам экологии (судов общей юрисдикции, высших судебных органов).

**В) Справочник эколога** – содержит информацию по следующим тематикам:

- организация экологического контроля на предприятии;
- проведение природоохранных мероприятий; внедрение экологического менеджмента; взаимодействие с органами надзора и контроля;
- ведение учета и отчетности по отходам, выбросам и сбросам; соблюдение законодательных требований в области охраны окружающей среды и природопользования; внесение налогов и платежей за негативное воздействие на окружающую среду; лицензирование деятельности в области природопользования;
- подготовка документации по охране окружающей среды (журналы, проекты, инструкции, положения и т.д.).

**Г) Образцы и формы по экологии** – содержит образцы и формы документации: формам экологической отчетности с автоматизированным расчетом показателей — расчет платы за НВОС, 2-ТП (отходы), 2-ТП (водхоз), 4-ОС и др.

**Д) Взаимодействие с государственными органами по вопросам охраны окружающей среды** – содержит инструкции по взаимодействию с органами государственного контроля и надзора в области охраны окружающей среды.

**Е) Электронная библиотека периодических изданий по экологии** – содержит набор профессиональных печатных изданий в электронном виде: «Управление отходами: технологии переработки», «Экологическая безопасность. Зелёные стандарты», «Экологические нормы. Правила. Информация», «Экологический вестник России».

**Ж) Экология в вопросах и ответах** – содержит ответы на частные запросы в виде консультаций экспертов в области экологии в формате «вопрос-ответ».

**З) Экологический словарь** – содержит более 7 тысяч терминов и определений, каждое из которых подкреплено ссылками на нормативные документы и материалы, где приводится значение термина.

3.1.2. СИС в области охраны труда на предприятии должна содержать полный объем информации в области охраны окружающей среды, подкрепленный опытом экспертов – практиков.

Количество документов не менее 300 000.

Состоит из следующих разделов:

**А) Справочник по охране труда** – содержит информацию по следующим тематикам:

подготовка документации по охране труда (инструкции, коллективный договор и т.д.); организация и проведение инструктажа, обучения и проверки знаний специалистов; взаимодействие с органами надзора и контроля; расследование и учет несчастных случаев на производстве; аттестация рабочих мест по условиям труда; медицинские осмотры; обеспечение работников СИЗ, не менее 200 справок и разъяснений.

**Б) Нормативные документы по охране труда**

- содержит все нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие вопросы охраны труда на предприятии (технические регламенты, федеральные законы, Постановления, СНиП, ГОСТ, ГОСТ Р, СП, ПОТ Р, РД, МДС) с архивными (недействующими документами), не менее 20 000 документов.

**В) Комментарии, статьи, консультации по охране труда** – справочно-консультационная информация по вопросам охраны труда, не менее 2 600 документов.

**Г) Образцы и формы документов по охране труда** – содержит образцы и формы по охране труда:

- инструкции по охране труда для различных специальностей, не менее 2000 документов;
- программы проведения инструктажа, не менее 500 документов;
- программы обучения и экзаменационные билеты, не менее 800 документов;
- экзаменационные билеты с альтернативными вариантами ответа по охране труда, не менее 200 документов.

**Д) Практика разрешения споров по вопросам охраны труда** – содержит судебную практику по вопросам охраны труда по всем инстанциям (судов общей юрисдикции, высших судебных органов). Общее количество документов раздела не мене 2 700.

**Е) Словарь терминов и определений по охране труда** – содержит более 19 тысяч терминов и определений, каждое из которых подкреплено ссылками на нормативные документы и материалы, где приводится значение термина.



**Ж) Электронный журнал «Охрана труда: теория и практика»** - специализированное издание, содержащее справочную информацию о важных новостях, мероприятиях и событиях в сфере охраны труда и безопасности на предприятии.

**З) Калькулятор для расчета коэффициентов травматизма** – электронная форма для расчета коэффициентов травматизма.

**И) Новые поступления документов в области охраны труда и новостная лента для специалистов в области обеспечения безопасности труда на предприятии.**

**К) ГИД по ГО и ЧС** – не менее 50 документов, справок и консультаций.

**Л) Видео уроки** – по тематикам «К Вам пришла проверка», Видео семинары и Видео инструктажи в области охраны труда, не менее 30 роликов.

3.1.3. Информационное сопровождение должно предусматривать:

- ограничение по количеству открываемых документов в течение 30(31) календарных дней составляет 300 документов на каждый блок СИС;
- предоставление возможности получения Заказчиком (представителем Заказчика) консультаций по работе экземпляра СИС по телефону и/или в офисе Исполнителя;
- наличие быстрой мобильной связи с сервисным специалистом.

3.1.4. Предоставление по запросу актуальных материалов, профессиональных консультаций и ответов на вопросы в области охраны окружающей среды и охраны труда на предприятии.

Предоставление информации об изменениях в документах и появления новых в сфере охраны окружающей среды и охраны труда.

3.2. Требования к последовательности этапов оказания услуг – в рамках заключенного договора.

3.3. Требования к организации обеспечения услуг - Инженером Исполнителя должна быть организована передача доступа к СИС по сети Интернет.

По итогам организации доступа составляется акт приемки оказанных услуг по организации доступа.

3.4. Требования к применяемым материалам – не требуется.

3.5. Требование безопасности – в рамках заключенного договора.

3.6. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при оказании услуг и их завершении – в соответствии с условиями заключенного договора.

3.7. Требования к гарантийным обязательствам - соответствие результата услуг требованиям законодательства РФ и другой НТД.

3.8. Ответственность исполнителя – исполнитель отвечает за соответствие оказываемых услуг требованиям законодательства РФ, техническим регламентам, нормативным актам.

3.9. Требования к порядку привлечения субподрядчиков – не требуется.

#### **4. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ФОРМИРОВАНИЯ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА, ОБОСНОВАНИЮ ЦЕНЫ, РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена договора на выполнение услуг, указанных в настоящем ТЗ, должна быть подтверждена расчетом, согласованным с заказчиком.

4.2. Требования Заказчика: оплата производится в течение 60 календарных дней с момента поставки товаров, работ, услуг. В случае несогласия с требованиями Заказчика, Поставщик (Подрядчик) предлагает свои условия расчета. При этом Заказчик оставляет за собой право выбрать Поставщика (Подрядчика) с учетом оптимального порядка оплаты.

#### **5. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ (ИСПОЛНИТЕЛЯМ)**

5.1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации – для выполнения услуг исполнитель должен располагать персоналом, обладающим необходимыми профессиональными и квалифицированными данными.

5.2. Требования о наличии материально – для выполнения услуг исполнитель должен иметь необходимую материально – техническую базу в строгом соответствии с законодательством РФ.

5.3. Требования к измерительным приборам и инструментам – не требуется.

5.4. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств, СРО, лицензий – наличие прав распространения СИС.

- 5.5. Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента – не требуется.  
 5.6. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО» - не требуется.  
 5.7. Требования к опыту оказания аналогичных услуг – исполнитель подтверждает наличие опыта оказания услуг – не менее двух лет.  
 5.8. Требования к опыту поставки аналогичных товаров – не требуется.  
 5.9. Требования к субподрядным организациям – не требуется.

Согласовано:

Заместитель главного инженера		Лебедев А. В.	27.11.2019
(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)
Ведущий экономист		Саламова Н.А.	28.11.19
(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)
Специалист по проведению регламентированных закупок		Хохлова А.Н.	27.11.2019
(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)
		полностью подтверждена МПЗ 24.11.19	
Инженер по пром. безопасности (эколог)		Чернова В.М.	27.11.2019
(должность)	(подпись)	(расшифровка)	(дата)

Информация для контактов: 8 (49453) 5-18-06

5-18-12 E-mail: chernova\_v@tpk-kgres.ru