|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:**  Заместитель генерального директора  по общим вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Е.А. Силимянкина) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. | **Утверждаю:**  Главный инженер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (А.В. Новиков)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. |

**Техническое задание (ТЗ)**

**на оказание услуг**

**по комплексному информационному обеспечению справочной системой**

**«Техэксперт – охрана труда»,**

**«Техэксперт – экология».**

1. **НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ (НОМЕНКЛАТУРА) И ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ БУДУТ ОКАЗЫВАТЬСЯ УСЛУГИ**
   1. Обеспечение доступа в сети Интернет и сопровождение справочно – информационной системы в области охраны окружающей среды (далее СИС) для деятельности АО «РСП ТПК КГРЭС».
   2. Обеспечение доступа в сети Интернет и сопровождение справочно – информационной системы в области охраны труда и промышленной безопасности на предприятии (далее СИС) для деятельности АО «РСП ТПК КГРЭС».
2. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**
   1. Основание для оказания услуг:

– исключение вероятных рисков организации, связанных с штрафными и иными санкциями надзорных органов;

- сокращение трудозатрат и вероятность ошибок при осуществлении деятельности в области охраны окружающей среды, промышленной безопасности и охраны труда на предприятии;

- получение оперативной юридической помощи в решении возникающих проблем, в том числе при взаимодействии с государственными органами и многое другое.

* 1. Требования к срокам оказания услуг:

обеспечение доступа к СИС – февраль 2020 года;

сопровождение СИС – 06 февраля 2020 года – 05 февраля 2021 года.

* 1. Нормативные требования к качеству услуг, их результату **–** оказание услуг в соответствии с требованиями:

- Гражданский кодекс РФ;

- Градостроительный кодекс РФ;

- Федеральный закон «О техническом регулировании от 27.12.2002 №184-ФЗ;

- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации» от 27.07.2006 №149-ФЗ;

- иные правовые акты.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ**
   1. Объем оказания услуг:
      1. СИС в области охраны окружающей среды должна содержать полный объем информации в области охраны окружающей среды, подкрепленный опытом экспертов – практиков.

Количество документов не менее 526 000

Состоит из следующих разделов:

**А) Система нормативов охраны и рационального использования природных ресурсов -** содержит нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие вопросы охраны природы и рациональное природопользование в России (ГОСТ Р и ГОСТ, РД, СНиП, СанПиН, ГН, ПНД Ф, МУ и МУК).

**Б) Практика разрешения споров в области экологии –** содержит судебную практику по вопросам экологии (судов общей юрисдикции, высших судебных органов).

**В) Справочник эколога -** содержит информацию по следующим тематикам**:**

* организация экологического контроля на предприятии;
* проведение природоохранных мероприятий; внедрение экологического менеджмента; взаимодействие с органами надзора и контроля;
* ведение учета и отчетности по отходам, выбросам и сбросам; соблюдение законодательных требований в области охраны окружающей среды и природопользования; внесение налогов и платежей за негативное воздействие на окружающую среду; лицензирование деятельности в области природопользования;
* подготовка документации по охране окружающей среды (журналы, проекты, инструкции, положения и т.д.).

**Г) Образцы и формы по экологии –** содержит образцы и формы документации: формам экологической отчетности с автоматизированным расчетом показателей — расчет платы за НВОС, 2-ТП (отходы), 2-ТП (водхоз), 4-ОС и др.

**Д) Взаимодействие с государственными органами по вопросам охраны окружающей среды –** содержитинструкции по взаимодействию с органами государственного контроля и надзора в области охраны окружающей среды.

**Е) Электронная библиотека периодических изданий по экологии –** содержит набор профессиональных печатных изданий в электронном виде: «Управление отходами: технологии переработки», «Экологическая безопасность. Зелёные стандарты», «Экологические нормы. Правила. Информация», «Экологический вестник России».

**Ж) Экология в вопросах и ответах** – содержит ответы на частные запросы в виде консультаций экспертов в области экологии в формате «вопрос-ответ».

**З) Экологический словарь -** содержит более 7 тысяч терминов и определений, каждое из которых подкреплено ссылками на нормативные документы и материалы, где приводится значение термина.

* + 1. СИС в области охраны труда на предприятии должна содержать полный объем информации в области охраны окружающей среды, подкрепленный опытом экспертов – практиков.

Количество документов не менее 300 000.

Состоит из следующих разделов:

**А) Справочник по охране труда –** содержит информацию по следующим тематикам**:**

подготовка документации по охране труда (инструкции, коллективный договор и т.д.);

организация и проведение инструктажа, обучения и проверки знаний специалистов;

взаимодействие с органами надзора и контроля;

расследование и учет несчастных случаев на производстве; аттестация рабочих мест по условиям труда; медицинские осмотры;

обеспечение работников СИЗ, не менее 200 справок и разъяснений.

**Б) Нормативные документы по охране труда**

- содержит все нормативно-правовые и нормативно-технические документы, регулирующие вопросы охраны труда на предприятии (технические регламенты, федеральные законы, Постановления, СНиП, ГОСТ, ГОСТ Р, СП, ПОТ Р, РД, МДС) с архивными (недействующими документами), не менее 20 000 документов.

**В) Комментарии, статьи, консультации по охране труда** – справочно-консультационная информация по вопросам охраны труда, не менее 2 600 документов.

**Г) Образцы и формы документов по охране труда –** содержит образы и формы по охране труда:

- инструкции по охране труда для различных специальностей, не менее 2000 документов;

- программы проведения инструктажа, не менее 500 документов;

- программы обучения и экзаменационные билеты, не менее 800 документов;

- экзаменационные билеты с альтернативными вариантами ответа по охране труда, не менее 200 документов.

**Д) Практика разрешения споров по вопросам охраны труда –** содержит судебную практику по вопросам охраны труда по всем инстанциям (судов общей юрисдикции, высших судебных органов). Общее количество документов раздела не мене 2 700.

**Е) Словарь терминов и определений по охране труда -** содержит более 19 тысяч терминов и определений, каждое из которых подкреплено ссылками на нормативные документы и материалы, где приводится значение термина.

**Ж) Электронный журнал «Охрана труда: теория и практика»** - специализированное издание, содержащее справочную информацию о важных новостях, мероприятиях и событиях в сфере охраны труда и безопасности на предприятии.

**З) Калькулятор для расчета коэффициентов травматизма –** электронная форма для расчета коэффициентов травматизма.

**И)** **Новые поступления документов в области охраны труда и новостная лента для специалистов в области обеспечения безопасности труда на предприятии.**

**К) ГИД по ГО и ЧС –** не менее 50 документов, справок и консультаций.

**Л) Видео уроки –** по тематикам «К Вам пришла проверка», Видео семинары и Видео инструктажи в области охраны труда, не менее 30 роликов.

* + 1. Информационное сопровождение должно предусматривать:

- ограничение по количеству открываемых документов в течение 30(31) календарных дней составляет 300 документов на каждый блок СИС;

- предоставление возможности получения Заказчиком (представителем Заказчика) консультаций по работе экземпляра СИС по телефону и/или в офисе Исполнителя;

- наличие быстрой мобильной связи с сервисным специалистом.

* + 1. Предоставление по запросу актуальных материалов, профессиональных консультаций и ответов на вопросы в области охраны окружающей среды и охраны труда на предприятии.

Предоставление информации об изменениях в документах и появления новых в сфере охраны окружающей среды и охраны труда.

* 1. Требования к последовательности этапов оказания услуг – в рамках заключенного договора.
  2. Требования к организации обеспечения услуг - Инженером Исполнителя должна быть организованна передача доступа к СИС по сети Интернет.

По итогам организации доступа составляется акт приемки оказанных услуг по организации доступа.

* 1. Требования к применяемым материалам – не требуется.
  2. Требование безопасности – в рамках заключенного договора.
  3. Требования к порядку подготовки и передачи заказчику документов при оказании услуг и их завершении – в соответствии с условиями заключенного договора.
  4. Требования к гарантийным обязательствам - соответствие результата услуг требованиям законодательства РФ и другой НТД.
  5. Ответственность исполнителя – исполнитель отвечает за соответствие оказываемых услуг требованиям законодательства РФ, техническим регламентам, нормативным актам.
  6. Требования к порядку привлечения субподрядчиков – не требуется.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ФОРМИРОВАНИЯ КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА, ОБОСНОВАНИЮ ЦЕНЫ, РАСЧЕТОВ**
   1. Цена договора на выполнение услуг, указанных в настоящем ТЗ, должна быть подтверждена расчетом, согласованным с заказчиком.
   2. Требования Заказчика: оплата производится в течение 60 календарных дней с момента поставки товаров, работ, услуг. В случае несогласия с требованиями Заказчика, Поставщик (Подрядчик) предлагает свои условия расчета. При этом Заказчик оставляет за собой право выбрать Поставщика (Подрядчика) с учетом оптимального порядка оплаты.
2. **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ (ИСПОЛНИТЕЛЯМ)**
   1. Требования о наличии кадровых ресурсов и их квалификации – для выполнения услуг исполнитель должен располагать персоналом, обладающим необходимыми профессиональными и квалифицированными данными.
   2. Требования о наличии материально – для выполнения услуг исполнитель должен иметь необходимую материально – техническую базу в строгом соответствии с законодательством РФ.
   3. Требования к измерительным приборам и инструментам – не требуется.
   4. Требования о наличии действующих разрешений, аттестаций, свидетельств, СРО, лицензий – наличие прав распространения СИС.
   5. Требования о наличии сертифицированных систем менеджмента – не требуется.
   6. Требования о наличии аккредитации в Группе «Интер РАО» - не требуется.
   7. Требования к опыту оказания аналогичных услуг – исполнитель подтверждает наличие опыта оказания услуг – не менее двух лет.
   8. Требования к опыту поставки аналогичных товаров – не требуется.
   9. Требования к субподрядным организациям – не требуется.

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель главного инженера |  |  |  | Лебедев А. В. |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка) |  | (дата) |
| Ведущий экономист |  |  |  | Саламова Н.А. |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка) |  | (дата) |
| Специалист по проведению регламентированных закупок |  |  |  | Хохлова А.Н. |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка) |  | (дата) |

Ответственный исполнитель:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инженер по пром. безопасности (эколог) |  |  |  | Чернова В.М. |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка) |  | (дата) |

Информация для контактов: 8 (49453) 5-18-06

5-18-12 E-mail: chernova\_v@tpk-kgres.ru